



MATEŘSKÁ ŠKOLA ŘEPICE

VNITŘNÍ SMĚRNICE ŘEDITELKY MŠ

K ÚPLATĚ ZA VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.: MŠŘ – V52/2025

Účinnost od: 1. 10. 2025

Skartační znak:

Platnost od: 28.9.2025

Vypracovala: Jolana Tůmová – ředitelka MŠ

Adresa školy: Řepice 173, 386 01 Strakonice

Telefon: 724 358 384

e-mail: msrepice@seznam.cz

webové stránky: www.msrepice.cz

IČO: 01 915 886

Zřizovatel: OBEC ŘEPICE

Závaznost: Vnitřní směrnice je závazná pro všechny rodiče a zákonné zástupce dětí a platná do vydání nové.

1 Předmět úpravy

- Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.
- Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.
- Podle § 123 školského zákona odstavce 4 **stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání** (dále jen „úplata“) **zřizovatel školy**.

Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty na období školního roku *nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku*. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.

- Ředitelka mateřské školy informuje zákonné zástupce o výši úplaty na nástěnce v MŠ a dále na webových stránkách školy www.msrepice.cz.
- Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb. ve znění pozdějších novel.

2 Plátcí úplaty

- Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání.

3 Výše a splatnost úplaty

- Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.
- Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitelka mateřské školy může tuto úplatu snížit.
- Vzdělávání se dítěti poskytuje **bezúplatně** od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne **pátého roku věku** – (*Předškolní vzdělávání je povinné pro dítě, které do začátku školního roku dovrší pěti let. Tato povinnost se zavádí od školního roku 2017/2018.*)

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je *splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce*, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady.

4 Snížení nebo osvobození úplaty

- Na základě písemné žádosti zákonného zástupce ředitelka školy svým rozhodnutím osvobodí zákonného zástupce dítěte od úplaty v případech dle ustanovení § 6 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. v platném znění:
- **V případě, že zákonný zástupce dítěte pobírá přídavek na dítě bude od úplaty osvobozen zákonný zástupce dítěte, který doloží „rozhodnutí ÚP o pobírání přídavku na dítě“.**

Osvobozen od úplaty je

a) *zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,*

b) *zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž*

součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,

c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo

d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

Zákonný zástupce musí o snížení nebo osvobození od úplaty sám písemně požádat viz. – žádost – příloha č.1. Na základě této žádosti rozhodne ředitelka o osvobození od úplaty.

- ***Osvobození od úplaty je po vydání rozhodnutí platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém zákonný zástupce nárok na osvobození od úplaty ředitelce Mateřské školy prokáže a platí na daný školní rok, s výjimkou bodu a), kde je povinnost dodat potvrzení každé 3 měsíce.***
- ***Budou-li zákonnému zástupci dávky nebo zvýšení příspěvku odňaty, oznámí to bezodkladně škole, předložením kopie tohoto oznámení, či rozhodnutí.***

5 Závěrečná ustanovení

- Administrativu spojenou s realizací této směrnice provádí škola.
- Tato verze směrnice nabývá účinnosti dnem 1. října 2025 a zároveň ruší směrnici č. j. MŠŘ – V38/2024 v plném rozsahu.

V Řepici dne 28.9.2025
.....

Jolana Tůmová
ředitelka MŠ

Příloha č. 1



MATEŘSKÁ ŠKOLA ŘEPICE

Řepice 173, 38601 Strakonice

IČO: 01 915 886 Tel.: 724 358 384 E-mail: msrepice@seznam.cz

Přijato dne:

pod č.j.

ŽÁDOST O OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

V souladu s par.6 odst.6 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání žádám tímto o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání z důvodu:

- a) Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (dle zákona č.111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, v platném znění)
- b) Zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění)
- c) Rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (dle zákona č.117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, v platném znění)
- d) Zákonný zástupce dítěte, který pobírá příspěvek na dítě*

* nehodící se škrtněte

K žádosti přikládám originál Rozhodnutí ÚP pro požadované období školního roku.

Jméno a příjmení dítěte:

Datum narození dítěte:

Adresa trvalého pobytu:

Adresa pro doručování písemností:

Jméno a příjmení zákonného zástupce dítěte:

Adresa trvalého pobytu:

Prohlašuji, že v případě pozbytí platnosti již vydaného Rozhodnutí ÚP, bezodkladně doložím ředitelce MŠ nové, platné rozhodnutí pro další období, nejdéle však do 20. dne v měsíci, ve kterém o osvobození žádám.

Beru na vědomí, že o každé změně jsem povinen/povinna školu informovat nejpozději do 8 pracovních dnů - osobně, písemně – doporučeně na adresu školy, nebo datovou schránkou.

Osvobození od úplaty je od vydání rozhodnutí platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém zákonný zástupce nárok na osvobození od úplaty ředitelce Mateřské školy prokáže a platí na daný školní rok, s výjimkou bodu a), kde je povinnost dodat potvrzení každé 3 měsíce.

DATUM:

PODPIS zák. zástupce: